



PROCÉDURES

- **Module Soumissionnaire – Demande J-7**
Page 3 à 5

- **Informations additionnelles**
Page 6 à 9

Table des matières

Module Soumissionnaire – Demandes J-7	3
Informations additionnelles / Fonction « Demandes J-7 »	5
Trouver	5
Transmettre	8

Module Soumissionnaire – Demandes J-7

La fonction « Demandes J-7 » permet d'accepter ou de refuser de transmettre une soumission à un entrepreneur destinataire, suite à une demande selon l'article J-7 du Code de soumission. Pour toutes demandes J-7 reçues, il est obligatoire de transmettre la soumission en utilisant la TES.

Lorsqu'un entrepreneur destinataire accepte un soumissionnaire, un courriel d'avis est envoyé indiquant que le nom de l'entreprise a été sélectionné dans le cadre d'une demande J-7. Pour

transmettre la soumission, sélectionner la fonction « Demandes J-7 » et trouver la demande en utilisant les différents critères de recherche.

Pour continuer, sélectionner la case devant le numéro de la demande et faire « Transmettre ». Un message s'affiche : « Si vous continuez, une règle de l'application refusera par défaut la transmission de toutes les soumissions. Vous pourrez, avant la date et l'heure de clôture chez le maître de l'ouvrage, accepter de transmettre une soumission dont la transmission a été préalablement refusée. Désirez-vous continuer? »

La demande s'affiche en indiquant le nom du destinataire et les informations de la soumission. Il est possible d'accepter ou refuser de transmettre la soumission, et ce jusqu'à la clôture chez le maître de l'ouvrage. Si des montants différents ont été soumis, sélectionner l'un d'entre eux et faire « Signer ». Une confirmation s'affiche : « Désirez-vous vraiment signer cette liste de soumissions ? »

Soum. TES Ma référence	Spécialités	Unique	* Montant av. taxes	Refusée	Acceptée	Action
100000665512	Plomberie		43 000.00 \$	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	

Un résumé de la transaction s'affiche, inscrire le mot de passe à titre de confirmation et faire « Signer ». Une confirmation s'affiche : « Désirez-vous vraiment signer cette liste de soumissions ? »

Demandes J-7 - Signer ?

***Informations obligatoires**

No demande : 100000000007	Statut : En cours
No projet BSDQ : M-0004-17	Clôture MO : 2018/03/11 14:00
École de technologie supérieure (ETS) - #ETS-123-456 - Réaménagement de la bibliothèque du pavillon A à Montréal.	
Destinataire : Généraux de qualité inc., Montréal	

Résumé des opérations effectuées

Soum. TES Ma référence	Spécialités	Unique	* Montant av. taxes	Refusée	Acceptée
100000665512	Plomberie		43 000.00 \$		X

Signature électronique

Conformément à la section J-7 du code, nous autorisons la transmission des soumissions demandées au destinataire mentionnée plus haut. Dans le cas contraire, nous avons indiqué notre refus de rendre disponible une ou plusieurs soumissions en sélectionnant "Refusée" pour les soumissions sélectionnées précédemment.

Une signature électronique est requise pour compléter cette opération.
Veuillez entrer votre mot de passe pour apposer votre signature.

*** Mot de passe :**

✓ Signer
✗ Annuler

Un reçu de confirmation s'affiche, il est possible de l'imprimer et il est envoyé par courriel au soumissionnaire ayant fait la transmission. La demande passe en statut « En cours ». De plus, un courriel est envoyé au destinataire, l'avisant que la soumission a été transmise et qu'elle est disponible.

Informations additionnelles / Fonction « Demandes J-7 »

Trouver

Il est possible de retrouver toutes les demandes J-7 envoyées au soumissionnaire. L'option « *Trouver* » permet de rechercher selon différents critères :

- No demande
- No projet BSDQ
- Type de recherches désirées :

- Projets en cours après la clôture au BSDQ
- Projets fermés chez le maître de l'ouvrage (plage de date)

Les résultats s'affichent en ordre alphabétique selon le nom du destinataire et par date de clôture. Voici les différents critères :

- No demande
- Projet BSDQ
- Destinataire
- Clôture maître de l'ouvrage
- Statut – 4 statuts possibles :
 - **En attente** : Indique que la demande a été envoyée au soumissionnaire après l'acceptation du soumissionnaire par le destinataire et qu'aucune réponse n'a été transmise par le soumissionnaire.
 - **En cours** : Indique qu'au moins une soumission a été transmise au destinataire via l'option « transmettre ».
 - **En traitement** : Indique qu'au moins une soumission est en traitement par le BSDQ (une modification est en cours à la liste initiale transmise).

- **Fermée** : Indique que la demande est fermée, la date et l'heure de clôture chez le maître de l'ouvrage sont passées ou le projet est exclu. Aucune action n'est possible. Si un report de date pour les entrepreneurs destinataires est effectué, le statut revient à « *En attente* » ou à « *En cours* ».

Demandes J-7 ?

5 fiche(s) trouvée(s)

<input type="checkbox"/>	No demande	Projet BSDQ	Destinataire	Clôture MO	Statut
<input type="checkbox"/>	100000000007	M-0004-17	Généraux de qualité inc., Montréal	2018/03/11 14:00	En cours
<input type="checkbox"/>	100000000013	M-0002-17	Généraux de qualité inc., Montréal	2018/03/12 14:30	En cours
<input type="checkbox"/>	100000000014	Q-0001-17	Généraux de qualité inc., Montréal	2018/03/16 11:30	En attente
<input type="checkbox"/>	100000000019	Q-0001-17	Rénovation de qualité inc., Montréal	2018/03/16 11:30	En attente
<input type="checkbox"/>	100000000020	M-0003-17	Rénovation de qualité inc., Montréal	2018/03/16 09:00	En attente

Il est possible de consulter la demande en sélectionnant le chiffre en bleu. Si la demande est « *En attente* », le tableau s'affiche avec tous les champs vides.

Demandes J-7 ☰ ⏪ ⏩ 4 ▼ ⏪ ⏩ ?

No demande : 100000000019 **Statut :** En attente

No projet BSDQ : Q-0001-17 **Clôture MO :** 2018/03/16 11:30

Clinique vétérinaire Mon Chat - #AO-123 - Construction d'une nouvelle clinique vétérinaire au 1234, boul. Animalier à Québec.

Destinataire : Rénovation de qualité inc., Montréal

<input type="checkbox"/>	Soum. TES Ma référence	Spécialités	Unique	* Montant av. taxes	Refusée	Acceptée	Action
<input type="checkbox"/>	100000665509	Chauffage, Plomberie					

Si la demande est « *En cours* » le tableau s'affiche avec les éléments :

- Soum. TES / Ma référence : Numéro de la soumission et la référence
- Spécialités : Spécialité de la soumission
- Unique : Un « X » dans cette colonne indique que la soumission est unique au BSDQ
- Montant avant taxes : Montant de la soumission qui a été transmis au destinataire
- Refusée : Un « X » dans cette colonne indique que le soumissionnaire a refusé de transmettre la soumission
- Acceptée : Un « X » dans cette colonne indique que le soumissionnaire a accepté de transmettre la soumission
- Action : Cette colonne permet d'indiquer si le soumissionnaire a été « *Retranché* » ou est « *En traitement* » :
 - **Retranché** : si le soumissionnaire a été retiré de la liste depuis l'acceptation du destinataire.
 - **En traitement** : si le soumissionnaire est modifié après la transmission par le BSDQ, visible jusqu'à la transmission de la nouvelle liste de soumissionnaire.

Demandes J-7							
Soum. TES Ma référence		Spécialités	Unique	* Montant av. taxes	Refusée	Acceptée	Action
<input type="checkbox"/>	100000665508	Plomberie		100 000.00 \$		X	

Transmettre

Si la demande d'un destinataire comprend plusieurs spécialités et que le soumissionnaire avait déposé pour ces spécialités, elles seront toutes dans la même demande de transmission.

Message possible :

Demandes J-7

No demande : 100000000053 **Statut :** En cours

No projet BSDQ : M-0050-17 **Clôture MO :** 2018/03/14 15:00

Ville de Montréal - #112233 - Agrandissement de l'aréna au 5678, rue de la Patinoire à Montréal.

Destinataire : Construction de qualité inc., Montréal

	Soum. TES Ma référence	Spécialités	Unique	* Montant av. taxes	Refusée	Acceptée	Action
<input type="checkbox"/>	100000005002	Plomberie	X	80 000.00 \$		X	
<input type="checkbox"/>	100000005003	Acier Armature	X		X		

- Si la date et l'heure de clôture chez le maître de l'ouvrage sont passées : *« Impossible de transmettre votre soumission au destinataire. La date et l'heure de clôture chez le maître de l'ouvrage sont passées pour ce projet. »*
- Si toutes les soumissions liées à la demande ont été transmises au destinataire : *« Attention – toutes les soumissions liées à la demande ont été transmises au destinataire. Pour consulter les soumissions transmises, vous devez cliquer sur le numéro de la demande. »*
- S'il reste des soumissions refusées : *« Attention – certaines soumissions ont déjà été transmises au destinataire, mais il demeure des soumissions non transmises liées à cette demande et poursuivre le traitement. »*

Il est impossible de transmettre une soumission retirée, retranchée ou en traitement.